

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
Pemerintah Kota Magelang Tahun Anggaran 2024

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN
Bidang Urusan : 2.16 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN I
Program : 2.16.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN E
Capaian Program :

	Indikator
	Persentase pelayanan internal perangkat da

Kegiatan : 2.16.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kine
Organisasi : 2.16.2.20.2.21.12.0000 Dinas Komunikasi, Informatika, dan S
Unit : 2.16.2.20.2.21.12.0000 Dinas Komunikasi, Informatika, dan S
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
Alokasi Tahun 2023 : Rp. 13.209.500
Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur	
Indikator	Tolok Ukur Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase pelayanan internal perangkat daerah yang berku
Masukan	Dana yang dibutuhkan
Keluaran	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Peruba
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SK
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian l
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-S
	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangka
Hasil	Cakupan ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Pe	

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perang
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Kode Rekening	Uraian
5.1	BELANJA OPERASI
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01	Belanja Barang
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
	[#] Alat tulis kantor
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
	[-]
	Ballpoint
	Spesifikasi : Snowman V3
	Binder Clips
	Spesifikasi : Deboss 19 mm, dus isi 12
	Binder Clips
	Spesifikasi : Debos 32 mm, dus isi 12
	Binder Clips
	Spesifikasi : Debos 25 mm, dus isi 12
	Clips (no. 3/4)
	Spesifikasi :

	FOTOKOPI
	Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
	Highliter
	Spesifikasi : Kecil (6 buah)
	Snelhecter
	Spesifikasi : Plastik
	Stopmap
	Spesifikasi : Folio
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
	Kartu, Label, Sticker, dan Cover
	Spesifikasi : Cetak Cover Penerbitan 5 Warna DF
	Kertas HVS 70 gr
	Spesifikasi : Folio / F4
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer
	Tinta Printer
	Spesifikasi : Refill Ink (Warna / Hitam)
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Waktu Pelaksanaan	: Maret s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Pe SKPD
Kode Rekening	Uraian
5.1	BELANJA OPERASI
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01	Belanja Barang
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
	[#] Alat Tulis Kantor
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
	[-]
	FOTOKOPI
	Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
	PENJILIDAN
	Spesifikasi : Jilid Lem Tipis < 100 lembar
	Stopmap
	Spesifikasi : Folio
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
	Kertas HVS 70 gr
	Spesifikasi : Folio / F4
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer
	Tinta Printer
	Spesifikasi : Refill Ink (Warna / Hitam)
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perul
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Waktu Pelaksanaan	: Juni s.d. Oktober

Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Ko Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Kode Rekening		Uraian
5.1		BELANJA OPERASI
5.1.02		Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01		Belanja Barang
5.1.02.01.01		Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
		[#] Alat Tulis Kantor
		Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
		[-]
		FOTOKOPI
		Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
		PENJILIDAN
		Spesifikasi : Jilid Lem Tipis < 100 lembar
5.1.02.01.01.0025		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
		Kertas HVS 70 gr
		Spesifikasi : Folio / F4
5.1.02.01.01.0029		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer
		Tinta Printer
		Spesifikasi : Refill Ink (Warna / Hitam)
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :		
Sub Kegiatan	:	2.16.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
Sumber Pendanaan	:	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:	
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Januari
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Pe SKPD
Kode Rekening		Uraian
5.1		BELANJA OPERASI
5.1.02		Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01		Belanja Barang
5.1.02.01.01		Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
		[#] Alat Tulis Kantor
		Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
		[-]
		FOTOKOPI
		Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
		PENJILIDAN
		Spesifikasi : Jilid Lem Tipis < 100 lembar
5.1.02.01.01.0025		Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
		Kartu, Label, Sticker, dan Cover
		Spesifikasi : Cetak Cover Penerbitan 5 Warna DF
		Kertas HVS 70 gr

	Spesifikasi : Folio / F4
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Waktu Pelaksanaan	: September s.d. Oktober
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Kc Dokumen Perubahan DPA-SKPD
Kode Rekening	Uraian
5.1	BELANJA OPERASI
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01	Belanja Barang
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
	[#] Alat Tulis Kantor
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
	[-]
	FOTOKOPI
	Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
	PENJILIDAN
	Spesifikasi : Jilid Lem Tipis < 100 lembar
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
	Kartu, Label, Sticker, dan Cover
	Spesifikasi : Cetak Cover Penerbitan 5 Warna DF
	Kertas HVS 70 gr
	Spesifikasi : Folio / F4
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Ki
Kode Rekening	Uraian
5.1	BELANJA OPERASI
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa
5.1.02.01	Belanja Barang
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
	[#] Alat Tulis Kantor
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
	[-]
	Ballpoint
	Spesifikasi : Snowman V3
	Binder Clips
	Spesifikasi : Deboss 19 mm, dus isi 12

	Binder Clips
	Spesifikasi : Debos 32 mm, dus isi 12
	Binder Clips
	Spesifikasi : Debos 25 mm, dus isi 12
	FOTOKOPI
	Spesifikasi : Kuarto / Folio (hitam putih)
	Highliter
	Spesifikasi : Kecil (6 buah)
	PENJILIDAN
	Spesifikasi : Jilid Lem Tipis < 100 lembar
	Pensil Merah / Biru 2 B
	Spesifikasi :
	Snelhecter
	Spesifikasi : Plastik
	Stopmap
	Spesifikasi : Folio
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover
	Kartu, Label, Sticker, dan Cover
	Spesifikasi : Cetak Cover Penerbitan 5 Warna DF
	Kertas Folio / F4 70 gr
	Spesifikasi :
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer
	Tinta Printer
	Spesifikasi : Refill Ink (Warna / Hitam)
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :	

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.

2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah

Daerah

No.

Nama

Formulir

RKA - RINCIAN BELANJA SKPD

**1 DENGAN PELAYANAN DASAR
INFORMATIKA
DAERAH KABUPATEN/KOTA**

	Target
Daerah yang berkualitas	100 %

Perangkat Daerah

tatistik

tatistik

Kinerja Kegiatan	
	Target Kinerja
Daerah yang berkualitas	100 %
	14,298,400
Penyusunan RKA-SKPD	100 %
SKPD	100 %
	100 %
Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	100 %
SKPD	100 %
Perangkat Daerah	100 %
Perencanaan, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	100 %
Perangkat Daerah	

Satuan Kerja Perangkat Daerah				
Perangkat Daerah				
		Target		
		3 Dokumen		
Rincian Perhitungan				Jumlah
Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
				4,669,800
				4,669,800
				4,669,800
				4,669,800
				1,600,800
				1,600,800
1	Lusin	47,300	0	47,300
10	Dos	14,300	0	143,000
6	Dos	18,700	0	112,200
10	Dos	12,100	0	121,000
34	Buah	3,300	0	112,200

2762	Lembar	300	0	828,600
1	Set	91,300	0	91,300
6	Buah	13,200	0	79,200
20	Buah	3,300	0	66,000
				1,749,000
10	Set	23,100	0	231,000
20	Rim	75,900	0	1,518,000
				1,320,000
8	Botol	165,000	0	1,320,000
				4,669,800
SKPD				
		Target		
nyusunan Dokumen RKA-		1 Dokumen		
Rincian Perhitungan				Jumlah
Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
				1,466,000
				1,466,000
				1,466,000
				1,466,000
				680,600
				680,600
1682	Lembar	300	0	504,600
10	Buku	14,300	0	143,000
10	Buah	3,300	0	33,000
				455,400
6	Rim	75,900	0	455,400
				330,000
2	Botol	165,000	0	330,000
				1,466,000
bahan RKA-SKPD				

10	Dos	18,700	0	187,000
10	Dos	12,100	0	121,000
904	Lembar	300	0	271,200
1	Set	91,300	0	91,300
10	Buku	14,300	0	143,000
6	Buah	5,500	0	33,000
36	Buah	13,200	0	475,200
36	Buah	3,300	0	118,800
				838,200
10	Set	23,100	0	231,000
8	Rim	75,900	0	607,200
				660,000
4	Botol	165,000	0	660,000
				3,129,000
				14,298,400

Kota Magelang , Tanggal
Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Dan Statistik

MUCHAMAD ABDUL AZIS, SH
NIP. 196907241998031006

NIP

Jabatan

Tanda Tangan